**ВАЖНО:** Преди да започнете да работите върху ръкописа или публикацията, моля запознайте се внимателно с подробните указания за техническо оформление**.** Ако използвате този шаблон, ще спазите всички изисквания! Текстовете в син цвят и квадратни скоби […] поясняват оформлението на параграфа и следва да бъдат изтрити преди изпращане на материала**.**

# ЗАГЛАВИЕ [Times new Roman, 12, Caps lock, Bold]

**Име, фамилия** *[11 bold, без титли****. Имената се премахват се се при подаване на заявката.]***

*Институция [11 italic.* ***Институцията се премахва при подаване на заявката.****]*

***Резюме:*** *…*

*[Дължина от 1000 до 1500 знака с интервалите, шрифт Times New Roman, размер 11, курсив (Italic), двустранно подравнен (Justified), междуредие и разстояние между абзаците (Line and Paragraph Spacing) 1.0]*

***Ключови думи:*** *…*

*[До 5 ключови думи, разделени с точка и запетая* ***;*** *шрифт Times New Roman, размер 11, курсив (Italic), двустранно подравнен (Justified), междуредие и разстояние между абзаците (Line and Paragraph Spacing) 1.0]*

**ВЪВЕДЕНИЕ**

…

[Оформление: *Times New Roman 11, двустранно подравнен/Center Alignment, междуредие и разстояние между абзаците (Line and Paragraph Spacing) 1.0.*]

**МЕТОДОЛОГИЯ НА ИЗСЛЕДВАНЕТО**

…

[Оформление: *Times New Roman* 11*, двустранно подравнен/Center Alignment, междуредие и разстояние между абзаците (Line and Paragraph Spacing) 1.0.*]

**РЕЗУЛТАТИ**

…

[Оформление на този параграф: *Times New Roman 11, двустранно подравнен/Center Alignment, междуредие и разстояние между абзаците (Line and Paragraph Spacing) 1.0*.]

**ИЗВОДИ/ДИСКУСИЯ**

…

[Оформление на този параграф: *Times New Roman 11, двустранно подравнен/Center Alignment, междуредие и разстояние между абзаците (Line and Paragraph Spacing) 1.0*.]

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

...

[Оформление на този параграф: *Times New Roman 11, двустранно подравнен/Center Alignment, междуредие и разстояние между абзаците (Line and Paragraph Spacing) 1.0*.]

**Благодарности:** … При подаване на заявката в този параграф не се споменават данни и обстоятелства, вкл. проекти, които могат да идентифицират автора.

*[Times New Roman 11, ляво подравнен/Align Left, междуредие и разстояние между абзаците/Line and Paragraph Spacing 1.0]*

**БЕЛЕЖКИ**

1. Бележките се използват, когато са необходими допълнителни пояснения, които не влизат в основния текст.
2. Ако няма бележки, този раздел се изтрива.
3. В раздел „Бележки“ се поместват препратки и позовавания на непубликувани източници.
4. Не използвайте автоматично поставяне на бележки след текста (endnotes)! В текста бележките се означават с горен индекс, номерирани ръчно и последователно с арабски цифри – 1,2,3. Индексът се поставя след препинателния знак, ако има такъв.

**ЛИТЕРАТУРА**

За повече примери виж пълните указания за техническо оформление.

Публикации в списания

БЕНБАСАТ, А., 2022. Антологията като книжен и издателски феномен. *Издател*, том ХХVI, брой 1, с. 28-38.

Книги

ЦВЕТКОВА, Е., 2022. *Информация, библиотеки, образование. Приложение на съвременните мобилни технологии*. София: Академично издателство „За буквите – О писменехь“.

Статии в сборници с редактор

ЦВЕТКОВА, Е., 2021. Виртуални зали за четене и виртуални обучителни пространства – нови форми за виртуален достъп до недигитализирани документи и обекти от колекциите на културни институции. В: ГАНЧЕВА, Ж. (ред.). *Обществото на знанието и хуманизмът на XXI век*, с. 67-74. София: Академично издателство „За буквите – О писменехь“.

**REFERENCES**

За повече примери виж техническите указания.

Публикация в списания

BENBASAT, A., 2022. Anthology as a Book and Publishing Phenomenon. *Izdatel*, vol. XXVI, issue 1, pp. 28-38.

Книга

TSVETKOVA, E., 2022. *Informatsia, biblioteki, obrazovanie. Prilozhenie na savremennite mobilni tehnologii*. Sofia: Akademichno izdatelstvo “Za bukvite – O pismeneh”.

Статии в сборници с редактор

TSVETKOVA, E., 2021. Virtualni zali za chetene i virtualni obuchitelni prostranstva – novi formi za virtualen dostap do nedigitalizirani dokumenti i obekti ot kolektsiite na kulturni institutsii. In: GANCHEVA, Z. (Ed.) *Obshtestvoto na znanieto i humanizmat na XXI vek*, pp. 67-74). Sofia: Akademichno izdatelstvo “Za bukvite – O pismeneh”.

# TITLE in English [Times new Roman, 12, Bold, Caps Lock]

***Abstract:*** *Смислов превод на резюмето. [1000 – 1500 знака с интервалите, Times New Roman 11, курсив/Italic, двустранно подравняване/Justified, междуредие и разстояние между абзаците/Line and Paragraph Spacing 1.0]*

***Keywords:*** *[До 5 ключови думи, разделени с точка и запетая* ***;*** *шрифт Times New Roman, размер 11, курсив (Italic), двустранно подравнен (Justified), междуредие и разстояние между абзаците (Line and Paragraph Spacing) 1.0]*

Авторовата визитка се изтрива при подаване на заявката.

Academic position/title Name, Surname

ORCID, WoS, SCOPUS ID

*[САМО за студенти, докторанти и млади учени]* Scientific Advisor: Title and Names

Institution/Organization

City, Country

E-mail:

За ваше улеснение по-долу са предоставени примери на някои структурни елементи. Може да ги копирате и поставите в текста.Ако не са необходими, те се изтриват.

**Таблици и фигури**

Заглавието на фигурата трябва да бъде центрирано и поставено **под** фигурата.

*Фиг. 1. Заглавието на фигурата е в Times New Roman 9, в курсив, центрирано/Center Alignment, с един празен ред след него, без отстъп за нов ред.*

Заглавието на таблицата трябва да бъде центрирано и поставено **над** таблицата.

*Таблица 1. Заглавието на таблицата е в Times New Roman 9, в курсив, центрирано/Center Alignment, без празен ред след него, без отстъп за нов ред.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **…………………** | **…………………** | **………………..** |
| ….. | …. | …. |
| …. | …. | …. |
| .... | …. | …. |

**Формули, уравнения и математически изрази**

Всяко уравнение трябва да бъде представено на отделен ред от текста, с по един празен ред преди и след него. Уравненията трябва да бъдат номерирани последователно във външния десен ъгъл, с арабски цифри и кръгли скоби, както е показано в уравнения 1 – 3 по-долу.

 (1)

 (2)

 (3)

**Оформление на списъци с подточки**

Списъците с подточки се означават с арабски цифри, тирета или букви на кирилица.

Номерирани списъци

1. Първи ред.
2. Втори ред.
3. Трети ред.

Списъци с тирета

* Първо тире.
* Второ тире.
* Трето тире.

Списъци с подточки

1. Първа подточка.
2. Втора подточка.
3. Трета подточка.